

# Merkblatt für Team und Gruppenleiter und für Veranstaltungen



1. Über Standort Feuerlöscher informieren (Schilder Saal, Kirche)
2. Über Notausgänge informieren (Schilder Saal, Konferenzzimmer, Kirche)
3. Bei Sicherheitsmängeln oder Schäden Sicherheitsbeauftragten informieren: Hausmeister Herr Kaiser, 0911/49045200, 0176/86483313 oder Fach im Pfarramt
4. Verhalten im Notfall (s. Grafik)
  1. Notrufnummer 112, Pfarramt
  2. Verbandskasten in der Putzkammer (Verbrauch melden und Verbandsbuch führen)
  3. Ersthelferin Frau Erhardt 0911/5067886 hinzuziehen
  4. Bei Evakuierung WC kontrollieren (sind noch Personen anwesend)

## Verhalten im Notfall Ruhe bewahren

---

<b>1. Alarm melden</b>		<hr/> <hr/> <b>Wo geschah es? Was ist passiert? Wieviele Verletzte? Welche Arten von Verletzungen? Warten auf Rückfragen!</b>
<b>2. Sofortmaßnahmen</b>		Gefahrenstelle abblockieren Erste Hilfe leisten Gefahr bekämpfen Anweisungen beachten
<b>3. In Sicherheit bringen</b>		Gefährdete Personen mitnehmen Gekennzeichneten Fluchtweg folgen Keinen Aufzug benutzen

# Merkblatt zur Beleuchtung:



1. Nur die wirklich benötigten Lichter einschalten.

2. Im kleinen Saal gibt es zwei Möglichkeiten.

Den vorderen Bereich des Tisches mit dem unteren Schalter

Den hinteren Bereich des Tisches mit dem oberen Schalter

3. Im großen Gemeindesaal kann jede Beleuchtungszeile mit Schaltern in der hinteren Kammer rechts hinter der Tür separat eingeschaltet werden, auch die Spots - ein Betätigen der Sicherungen im Kasten ist NICHT mehr notwendig!

Die Schalter am Eingang schalten immer die 2 Spots am Rand.

Bitte nur soviel Licht einschalten, wie nötig!

4. Alle Lichter unbedingt wieder ausschalten beim Verlassen des Gemeindehauses.

5. Pfadfinder und KIGA bitte an die Kellerlichter denken.

# Merkblatt zur Heizung:



1. Auf keinen Fall an den Thermostaten an den Heizkörpern drehen, das bringt nichts.
2. Die Heizung wird zentral gesteuert und ist programmiert auf die jeweilige Raumnutzung.
3. Bei Änderungen kann im großen Saal, im kleinen Kästchen, vor der Tür hinten rechts, auf Tag Betrieb (Sonne) umgestellt werden.
4. Zurückschalten nicht vergessen (Mond-Symbol)
5. Heizkörper links an der hinteren Wand kann aufgedreht werden (nicht vergessen wieder zurück zudrehen)
6. Terminänderungen bitte rechtzeitig mit dem Pfarramt absprechen, damit die Heizungssteuerung angepasst werden kann.
7. Eingangstür im Winter nicht dauerhaft „einrasten lassen“.
8. Stoßlüften mit den Oberlichtern und der Terrassen Tür in den Sälen möglich.
9. Kein dauerlüften.

# Merkblatt zur Küchenbenutzung:



1. Den Heißwasserboiler wird an der hinteren Wand mit einem beleuchteten Schalter eingeschaltet. Er steht normalerweise auf E. Bitte nur im Ausnahmefall höher drehen-dann aber nicht vergessen ihn wieder auf „E“ zurückzustellen.
2. Wenn nicht mehr benötigt, Warmwasserboiler mit dem beleuchteten Schalter an der hinteren Wand abstellen!
3. Kaffeemaschine nach Benutzung aus der Steckdose ziehen. (Brandschutz)
4. Wasserkocher nach Benutzung auch aus der Steckdose ziehen. (Brandschutz)
5. Spülmaschine nur laufen lassen, wenn sie voll ist. Ansonsten Kurzspülen wählen. (Gläserespülen)
6. Müll trennen.
7. Im Eingangsbereich steht ein Müllsammler für Restmüll, gelber Sack und Papier.
8. In der Küche links Biomüll, rechts Restmüll.
9. Glasflaschen bitte selbst im Container entsorgen.
10. Kühlschrank:
11. Die Wasserflaschen die im Kühlschrank liegen, dienen der Volumenreduktion. (Beim öffnen der Kühlschranktür kann nicht so viel kalte Luft entweichen)
12. Wenn Platz im Kühlschrank benötigt wird, diese einfach rausstellen. Anschließend wieder in den Kühlschrank zurück stellen.
13. Keine offenen Lebensmittel im Kühlschrank lassen, nach einer Veranstaltung.